**Муниципальное образовательное учреждение**

**дополнительного образования детей**

**Детско-юношеская спортивная школа № 2 г. Каменки**

**ПРИНЯТО УТВЕРЖДАЮ**

на педагогическом совете директор МОУ ДОД ДЮСШ № 2

МОУ ДОД ДЮСШ № 2 приказ от 25.12. 2013 г № 58

протокол от 25.12.2013 г № 2

  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н.Шейкин**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Педагогическом совете**

 **МОУ ДОД ДЮСШ № 2 г. Каменки**

**Положение**

**о педагогическом совете МОУ ДОД ДЮСШ №2**

1. Общие положения
2. Задачи и функции работы Педагогического совета
3. Права и ответственность Педагогического совета
4. Организация деятельности Педагогического совета
5. Документация Педагогического совета
6. **Общие положения**

1.1. Педагогический совет действует на основании Устава МОУ ДОД ДЮСШ № 2 и настоящего положения.

1.2. Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью ОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1. В состав Педагогического совета входят: руководитель МОУ ДОД ДЮСШ №2 (как правило, председатель педсовета), его заместители, педагогические работники, представитель учредителя. Каждый педагогический работник с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического Совета.
2. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива МОУ ДОД ДЮСШ №2. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом МОУ ДОД ДЮСШ №2, являются обязательными для исполнения.
3. Изменения и дополнения в настоящее положение вносится Педагогическим Советом и принимаются на его заседании.
	1. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.
4. **Задачи и функции Педагогического совета.**

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

-реализация государственной политики по вопросам образования;

-ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;

-разработка содержания работы по общей методической теме МОУ ДОД ДЮСШ №2;

- внедрения в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

- решения вопросов реализации образовательных направлений и видов деятельности, соответствующих лицензии данного учреждения.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- определение стратегии образовательной деятельности;

- обсуждает план работы МОУ ДОД ДЮСШ № 2;

-заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима МОУ ДОД ДЮСШ № 2 об охране труда, здоровья и жизни обучающихся (воспитанников) и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;

- принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующую группу или об оставлении их на повторный курс; выдаче соответствующих документов о награждении обучающихся (воспитанников) за успехи в обучении грамотами;

- выбор типовых и анализ авторских, модифицированных, адаптированных и др. программ, обсуждение и рекомендация их к утверждению директором;

- выбор форм, методов, методик и технологий, реализуемых в образовательном процессе;

- организация работы по повышению квалификации педагогических категорий работников, развитие их инициативы, распространение педагогического опыта;

- утверждение режима работы учреждения, продолжительности учебной недели, возраста набора обучающихся, форм оценки образовательной деятельности;

- подготовка рекомендаций педагогических категорий работников на курсы повышения квалификации и стажировки, а также представления работников к различным видам поощрения;

- принимает решения об исключении обучающихся из МОУ ДОД ДЮСШ № 2, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом РФ "Об образовании" и уставом МОУ ДОД ДЮСШ № 2.

**3. Права и ответственность Педагогического совета**

1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;

- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета МОУ ДОД ДЮСШ № 2 могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, -взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета, учредителем (если данное положение оговорено в договоре между учредителем и образовательным учреждением). Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

1. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации

об образовании, о защите прав детства;

-утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;

-принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

**4. Организация деятельности Педагогического совета**

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МОУ ДОД ДЮСШ № 2.

1. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с планом работы МОУ ДОД ДЮСШ № 2. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания совета. На обсуждение выносится не более 2 – 3 вопросов.
2. Педагогический совет принимает решения по каждому из обсуждаемых вопросов простым большинством голосов при наличии на заседании совета не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель МОУ ДОД ДЮСШ № 2 и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.6. Руководитель МОУ ДОД ДЮСШ № 2 в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя учреждения, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

**5. Документация Педагогического совета**

1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.
2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Перевод обучающихся на следующий год обучения оформляется списочным составом.
3. Книга протоколов Педагогического совета МОУ ДОД ДЮСШ № 2 входит в номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.

5.5.Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью МОУ ДОД ДЮСШ № 2.