

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол от 01.09.2021 г № 1



УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ ДО СШ «Дорожник»
С.Н.Шейкин
приказ от 01.09.2021 г. № 43

П Л А Н

учебно-воспитательной работы МБОУ ДО СШ «Дорожник» на 2021-2022 учебный год

Цель и задачи МБОУ ДО СШ «Дорожник» на 2021-2022 учебный год.

Цель: формирование гармонично развитой личности, ее мировоззрения, способности к самообразованию, самоопределению, самореализации и адаптации в постоянно изменяющихся условиях.

Задачи:

- обеспечение качественного учебно-тренировочного процесса, всестороннего развития и воспитания учащихся через вовлечение в занятия физкультурой и спортом, пропаганде здорового образа жизни;

- укрепление здоровья учащихся и их разностороннее физическое развитие, подготовка из числа занимающихся высококвалифицированных спортсменов готовых к труду и защите Родины;

- постоянное поддержание связи с общеобразовательными школами, классными руководителями, родителями учащихся (законными представителями);

- воспитание трудолюбия и сознательного отношения к учебно-тренировочным занятиям и соревнованиям;

- достижение наивысших результатов в городских, районных, областных, региональных, Всероссийских, Международных соревнованиях;

- соблюдение правил техники безопасности на занятиях, правил противопожарной безопасности, быть внимательными к проявлениям и попыткам террористических акций.

Ожидаемые результаты по итогам 2021-2022 учебного года:

➤ сохранение и укрепление здоровья и физического развития учащихся, снижение уровня заболеваемости;

➤ высокие результаты учащихся МБОУДО СШ «Дорожник» г. Каменки в соревнованиях различного уровня;

➤ повышение качества и увеличение количества проводимых мероприятий физкультурно-спортивной направленности;

➤ рост показателей контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, статистических исследований по вопросам качества образования;

➤ развитие инфраструктуры сферы дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности;

➤ стабильность показателей охвата детей и подростков мероприятиями спортивной направленности, организованными формами отдыха в каникулярное и свободное от учебы время.

➤ повышение уровня удовлетворённости населения качеством предоставляемых услуг;

➤ укрепление материально-технической базы спортивной школы.

В своей деятельности учреждение руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом.

**Основные направления деятельности и мероприятия,
направленные на решение задач МБОУ ДО СШ «Дорожник»**

п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	прим
ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА				
1.	Обновление базы локальных документов в соответствии с ФЗ № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»	в течение года	Шейкин С.Н. Круглова М.В.	
2.	Подготовка и утверждение годовых планов и общеобразовательных программ	до 01.09.2021	Шейкин С.Н. Круглова М.В.	
3.	Комплектование учебных групп и утверждение учебной нагрузки тренеров-преподавателей, тарификация	до 18.09.2021	Директор Шейкин С.Н.	
4.	Подготовка и утверждение расписания учебно-тренировочных занятий на 2021-2022 учебный год	до 15.09.2021	Директор, тренера-преподаватели	
5.	Работа по реализации плана мероприятий по внедрению «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	в течение года	Директор, системный администратор	
6.	Составление плана проведения спортивно-массовых мероприятий в период каникул	в течение года	Круглова М.В.	
7.	Проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по отработке действий при чрезвычайных ситуациях (пожар, антитеррористические акты и т.д.)	в течение года	Соков М.В.	
8.	Проведение самообследования образовательной деятельности учреждения в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной деятельности, утвержденным приказом МОиН РФ от 14.06.2013 № 462	до 1.04.2022 г	Круглова М.В.	
9.	Проведение тренерских советов	ежемесячно	Тренера-преподаватели	
10.	Проведение педагогических советов	1 раз в квартал и по мере необходимости	Директор	
11.	Проведение работы по сбору, обработке, хранению и представлению информации о состоянии и динамике развития образовательного учреждения	в течение года	Директор	
12.	Проведение работы по размещению на официальном сайте учреждения информации и обновлений в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 12.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновления информации об образовательном учреждении»	ежемесячно	Круглова М.В.	

13.	Освещение в средствах массовой информации проводимых мероприятий физкультурно-спортивной направленности, итогов выступлений учащихся СШ «Дорожник» в соревнованиях различного уровня	в течение года	Круглова М.В.	
14.	Своевременная подготовка и подача документов на присвоение спортивных разрядов учащимся; квалификационной категории тренерам-преподавателям и руководителю.	в течение года	Директор, Круглова М.В.	

УЧЕБНО-СПОРТИВНАЯ РАБОТА

1.	Организация и проведение учебно-тренировочных занятий по дополнительным общеобразовательным программам	по расписанию	Тренера-преподаватели	
2.	Формирование календаря спортивных мероприятий по отделениям	сентябрь-декабрь	Тренера-преподаватели	
3.	Организация и проведение соревнований, спортивно-массовых мероприятий	в течение года	Директор Тренера-преподаватели	
4.	Выявление перспективных спортсменов по возрастам, формирование сборных команд школы	в течение года	Тренера-преподаватели	
5.	Участие спортсменов в соревнованиях различного уровня	согласно календарю	Тренера-преподаватели	
6.	Сдача и прием контрольно-переводных нормативов	апрель-май	Тренера-преподаватели	
7.	Систематическое проведение открытых тренировочных занятий	По плану	Тренера-преподаватели	
8.	Организация и проведение районного и зонального этапов соревнований по мини-футболу в рамках Всероссийского проекта «Мини-футбол в школу», «Кожаный мяч»	По календарю	Тренеры-преподаватели отделения футбола	
9.	Учёт выпускников и разрядников МБОУ ДО СШ «Дорожник»	в течение года	Круглова М.В.	

УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

1.	Подготовка и утверждение плана учебно-воспитательной работы	до 15.09.2021	Шейкин С.Н. Круглова М.В.	
2.	Проведение работы по сохранности контингента учащихся	постоянно в течение года	тренеры-преподаватели	
3.	Обеспечение участия спортсменов в соревнованиях и мероприятиях физкультурно-спортивной направленности различного уровня	согласно календарному плану	тренеры-преподаватели	
4.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий согласно плану проведения	по плану	Пед.коллектив	
5.	Максимальное привлечение родителей к участию в жизни спортивной школы	постоянно в течение года	тренеры-преподаватели	
6.	Проведение родительских собраний в учебных группах	1 раз в квартал	Тренеры-преподаватели	
7.	Участие тренеров — преподавателей и учащихся (с разрешения родителей) в	в течение года	тренеры-преподаватели	

	общественно-полезном труде (проведение субботников по благоустройству территории, оформление мест проведения соревнований и т. д.)			
8	Организация физкультурно-оздоровительной работы с учащимися: Дни здоровья, праздники и т.п.	в течение года	Тренеры-преподаватели	
9	Выявление учащихся, находящихся в социально опасном положении.	сентябрь-октябрь	Тренеры-преподаватели	
10	Проведение профилактических лекций, бесед, направленных на профилактику правонарушений, наркомании, алкоголя, табакокурения	по планам воспитательной работы	Тренеры-преподаватели	
11	Обеспечение участия учащихся, состоящих на разных видах учета, в мероприятиях и соревнованиях различного уровня	в течение года	Тренеры - преподаватели	
12	Организация взаимодействия с общеобразовательными учреждениями в подготовке и проведении массовых спортивных мероприятий	в течение года	Тренеры-преподаватели	
13	Совершенствование и активизация методической деятельности отделений через работу тренерских советов.	в течение года	тренера-преподаватели, директор	

МЕТОДИЧЕСКАЯ И ИНФОРМАЦИОННАЯ РАБОТА

1.	Разработка и утверждение планов работы педагогического совета, тренерского совета.	сентябрь	Шейкин С.Н. Круглова М.В.	
2.	Повышение квалификации педагогов и совершенствование педагогического мастерства: - участие тренеров в семинарах; - выступления на тренерских советах, посетивших семинары, курсы повышения квалификации - самоанализ деятельности, участие в конкурсах профессионального мастерства;	в течение года	тренеры-преподаватели	
3.	Оказание консультационной и методической помощи тренерско-преподавательскому составу в прохождении аттестации	в течение года	Круглова М.В.	
4.	Обновление банка информации на сайте Учреждения, работа с электронной почтой	в течение года	Круглова М.В.	
5.	Формирование методической базы по работе с одаренными детьми, изучение опыта работы других учреждений, освещение данной темы на совещаниях, педсоветах и семинарах.	в течение года	Круглова М.В.	
6.	Работа по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних	в течение года	Круглова М.В.. тренеры-преподаватели	
7.	Проведение индивидуальной работы с тренерами-преподавателями по планированию образовательного процесса (учебные планы, образовательные программы, составление положений, сценариев и т.д.)	в течение года	Круглова М.В.	

8.	Работа с вновь принятыми тренерами-преподавателями: помощь в оформлении документации, посещение занятий, педагогический анализ занятий.	в течение года	Круглова М.В.	
9.	Подготовка документации для присвоения разрядов учащимся	в течение года	Круглова М.В.. тренеры-преподаватели	

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

1.	Систематическое проведение родительских собраний	в течение года	тренеры-преподаватели	
2.	Выявление семей, нуждающихся в психологической и социальной поддержке	в течение года	тренеры-преподаватели	
3.	Приглашение родителей на соревнования различного уровня	в течение года	администрация тренеры-преподаватели	
4.	Привлечение родителей к организации зимнего и летнего отдыха учащихся	в течение года	тренеры-преподаватели	
5.	Привлечение родителей к изысканию внебюджетных средств для участия в соревнованиях.	в течение года	тренеры-преподаватели	
6.	Привлечение родителей к проведению спортивных и массовых мероприятий	в течение года	администрация тренеры-преподаватели	
7.	Консультирование и групповая работа с родителями по вопросам физического воспитания детей в семье, методик закаливания и укрепления здоровья.	в течение года	тренеры-преподаватели	

РАБОТА С ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ШКОЛАМИ

1.	Регулярное посещение школ с целью отбора перспективных детей	в течении учебного года	тренеры-преподаватели	
2.	Совместная работа с общеобразовательными учреждениями через заместителей директоров по ВР, по выявлению неблагополучных семей, «трудных» подростков	в течении учебного года	Круглова М.В. тренеры-преподаватели	
3.	Оказание методической и практической помощи учителям физической культуры в организации и проведении соревнований	в течении учебного года	Круглова М.В. тренеры-преподаватели	
4.	Проведение спортивных мероприятий в рамках реализации ГТО, среди общеобразовательных школ города и района	по плану	системный администратор	
5.	Работа по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних	в течение года	тренеры-преподаватели	

ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.	Подготовка и утверждение штатного расписания на учебный год	сентябрь	Шейкин С.Н. Круглова М.В.	
2.	Заключение договоров на оказание услуг	сентябрь, декабрь	Шейкин С.Н. Соков М.В.	
3.	Проведение инвентаризации имущества	октябрь	Шейкин С.Н. Галимова Д.Р.	
4.	Подготовка и утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности	декабрь	Шейкин С.Н.	

5.	Подготовка табеля учета рабочего времени за месяц	ежемесячно 25 числа	Круглова М.В.	
6.	Составление графика отпусков работников спортивной школы	до 01.12.2021	Шейкин С.Н.	
7.	Приобретение: ✓ спортивного инвентаря; ✓ хозяйственного инвентаря; ✓ канцелярских товаров; ✓ медикаментов;	в течение года	Шейкин С.Н.	
8.	Составление годовых отчётов по форме 5-ФК, 1 –ДО, 2 - ГТО	декабрь	Круглова М.В. Галимова Д.Р.	
9.	Списание материальных ценностей	по необходимости	Шейкин С.Н. Галимова Д.Р.	
10.	Проведение текущего ремонта здания	в течение лета	Администрация, обслуживающий персонал	
11.	Составление сметы расходов на участие в соревнованиях различного уровня	в течение года	Шейкин С.Н. Круглова М.В.	

ОХРАНА ТРУДА И ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ

1.	Создание комиссии по охране труда	сентябрь	Соков М.В.	
2.	Выполнение мероприятий по охране труда и жизнедеятельности сотрудников и учащихся по утверждённому плану	согласно плану	Соков М.В.	
3.	Проведение вводного и первичного инструктажей по охране труда на рабочем месте	при приеме на работу в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте	Соков М.В.	
4.	Проведение повторного инструктажа по охране труда тренеров-преподавателей	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте 1 раз в 6 мес.	Соков М.В.	
5.	Выполнение правил пожарной безопасности	в течение года	все работники учреждения	
6.	Подготовка и прием спортивной школы к новому учебному году	ежегодно	администрация	

МЕДИЦИНСКИЙ КОНТРОЛЬ

1.	Прохождение медосмотра учащимися школы	Сентябрь 2021 Январь 2022	тренеры-преподаватели	
2.	Прохождение медосмотра сотрудниками школы	1 раз в год	Сотрудники школы	
3.	Учет спортивного травматизма	в течение года	Шейкин С.Н.	
4.	Врачебно-педагогический контроль на учебно-тренировочных занятиях	в течение учебного года	тренеры-преподаватели	
5.	Оформление соответствующих документов на выезд учащихся на соревнования	по календарю соревнований	тренеры-преподаватели	
6.	Укомплектование спортивных залов аптечками первой помощи	сентябрь	Шейкин С.Н.	

КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ РАБОТЫ МБОУ ДО СШ «Дорожник»

1.	Комплектование МБОУ ДО СШ «Дорожник» г. Каменки	Сентябрь	Директор	
2.	Систематическая проверка учебно-тренировочных занятий	По плану внутришкольного контроля	Шейкин С.Н. Круглова М.В.	
3.	Проверка учёта и результатов контрольных испытаний	2 раза в год	Круглова М.В.	
4.	Проверка ведения журналов учёта работы	Ежемесячно	Шейкин С.Н. Круглова М.В.	
5.	Проверка безопасности использования спортивного оборудования в спортивных залах учреждения	2 раза в год	Соков М.В.	
6.	Систематический контроль за работой тренеров-преподавателей по технике безопасности на занятиях с учащимися	В течение года	Соков М.В.	
7.	Подведение итогов работы МБОУ ДО СШ «Дорожник» г. Каменки за год	Август	Шейкин С.Н. Круглова М.В.	

**Список
педагогических работников МБОУ ДО СШ «Дорожник»,
подлежащих аттестации в 2021-2022 учебном году**

№ п/п	ФИО	Должность	Квалификаци онная категория в настоящее время	Наименование квалификационной категории, на которую претендует педагогический работник	Планируемые сроки аттестации
1.	Дуньков А.В.	тренер- преподаватель	высшая	высшая	Апрель 2022

**ПЛАН
проведения открытых занятий
в МБОУ ДО СШ «Дорожник» на 2021-2022 учебный год**

№	Тематика открытого занятия	Дата проведения	Ответственный
1.	Открытое занятие по лыжным гонкам, согласно графику прохождения учебного материала	январь 2022 год	Дуньков А.В.

П Л А Н
проведения Педсоветов МБОУ ДО СШ «Дорожник»
на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Дата проведения	Повестка дня	Ответственный
1	Сентябрь 2021	1. Анализ итогов работы спортивной школы за 2020-2021 учебный год 2. Принятие и утверждение планов: учебно-воспитательной работы, распределения учебных часов на 2021-2022 учебный год. 3. Распределение учебной нагрузки тренерам-преподавателям	Круглова М.В. инструктор-методист Шейкин С.Н., директор
2.	Декабрь 2021	1. Принятие и утверждение плана спортивных мероприятий на период зимних каникул. 2. Выступление с докладом на тему: «Использование здоровьесберегающих технологий в воспитательной работе как средства развития личности». 3. Присвоение массовых разрядов обучающимся по итогам 2021 года.	Шейкин С.Н., директор Кутихина В.В. Тренер-преподаватель Круглова М.В. инструктор-методист
3.	Февраль 2022	1. Отчет тренеров-преподавателей об участии в соревнованиях за первое полугодие. 2. Обсуждение и принятие плана предварительного комплектования МБОУ ДОСШ «Дорожник» на 2022-2023 учебный год	Тренеры-преподаватели Шейкин С.Н. директор
4.	Май 2022	1. Принятие и утверждение плана спортивных мероприятий на период летних каникул. 2. Организация дворовых площадок по месту жительства. 3. Работа тренеров-преподавателей в пришкольных лагерях и в загородных оздоровительных лагерях. 4. О переводе и отчислении обучающихся на следующий учебный год.	Шейкин С.Н., директор Круглова М.В. инструктор-методист

П Л А Н
работы тренерского совета МБОУ ДО СШ «Дорожник»
на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Повестка дня	Сроки проведения	Ответственный
1	Выборы председателя тренерского совета и секретаря на 2021-2022 учебный год. Утверждение списков групп и расписания учебных занятий. План работы тренерского совета на 2021-2022 учебный год.	Сентябрь	Тренеры-преподаватели
2	Итоги проверок учебно-тренировочных занятий, план спортивно-массовых мероприятий на осенние каникулы	Октябрь	Круглова М.В. Тренеры-преподаватели
3	План подготовки сборных команд к соревнованиям по мини-футболу, футболу, лыжным гонкам, фитнес-аэробике, стрельбе из лука	Ноябрь	Тренеры-преподаватели
4	Итоги проверок учебно-тренировочных занятий, план спортивно-массовых мероприятий на зимние каникулы	Декабрь	Круглова М.В. Тренеры-преподаватели
5	Анализ выступления сборных команд по итогам первого полугодия	Январь	Тренеры-преподаватели
6	Итоги проверок учебно-тренировочных занятий	Февраль	Круглова М.В.
7	План спортивно-массовых мероприятий на весенние каникулы	Март	Тренеры-преподаватели
8	Результаты проверки личных дел. Сомообследование.	Апрель	Круглова М.В. Тренеры-преподаватели
9	Итоги проверок учебно-тренировочных занятий, план спортивно-массовых мероприятий на летние каникулы Организация летнего отдыха детей и подростков	Май	Круглова М.В. Тренера-преподаватели

**План воспитательной работы МБОУ ДО СШ «Дорожник»
на 2021-2022 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Прим
1.	Посещение родительских собраний в образовательных учреждениях с целью привлечения детей к систематическим занятиям физической культурой и спортом	сентябрь	Тренеры-преподаватели	
2.	Мастер-классы в презентации учреждений дополнительного образования «Запишись в спортивную секцию»!	2 сентября	Тренеры-преподаватели	
3.	День борьбы с терроризмом (беседы с учащимися)	3 сентября	Тренеры-преподаватели	
4.	Инструктаж по технике безопасности во время занятий, правилам дорожного движения, поведения в экстремальных ситуациях и др. с учащимися всех отделений	Сентябрь-январь	Тренеры-преподаватели	
5.	«Зарядка с чемпионом»	октябрь	Тренеры-преподаватели	
6.	Приглашение специалистов с целью профилактики правонарушений, курения, наркомании, алкоголизма и т.д. среди несовершеннолетних.	по согласованию	Тренеры-преподаватели директор	
7.	Традиционное торжественное мероприятие «Посвящение в спортсмены»	октябрь	Тренеры-преподаватели директор	
8.	Первенство города Каменки по лыжным гонкам, турниры по футболу, посвящённые Дню народного единства	Ноябрь, декабрь	Тренеры-преподаватели	
9.	Товарищеская встреча по футболу, посвященная Международному дню отказа от курения	Ноябрь	Тренеры-преподаватели	
10.	Спортивные эстафеты на отделениях в рамках Всемирного дня борьбы со СПИДом.	Декабрь	Тренеры-преподаватели	
11.	Беседа с инспектором ПДН ОМВД «Наркомания среди подростков»	октябрь	Директор	
12.	Проведение спортивно-массовых мероприятий, как внутри школы, так и на открытых площадках города, приуроченных к календарным датам	согласно календарю проведения СММ	Тренеры-преподаватели	
13.	«Зимние забавы»	январь	Тренеры-преподаватели	
14.	Акция «Подтянись»	февраль	Тренеры-преподаватели	
15.	Акция «Здоровье. Красота. Грация»	март	Тренеры-преподаватели	
16.	Акция «Стартуем вместе», посвященная дню здоровья	апрель	Тренеры-преподаватели	
17.	Традиционное торжественное мероприятие «Проводы выпускников»	май	Директор	
18.	Акция «Займись спортом-стань первым»	1 июня	Тренеры-преподаватели	
19.	Привлечение учащихся к судейству соревнований	постоянно	Тренеры-преподаватели	
20.	Привлечение обучающихся к уборке и благоустройству территории	по необходимости	Тренеры-преподаватели	
21.	Соревнования на всех отделениях, посвященные	август	Тренеры-	

	Дню физкультурника		преподаватели	
--	--------------------	--	---------------	--

ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

№	Срок и	Тип и вид контроля	Содержание контроля	Форма контроля	Ответственный	Результат контроля	Заслушивается
1.	Сентябрь 2021	входной, фронтальный.	готовность спортивных баз к началу учебного года, наполняемость учебных групп	утверждение списков учащихся	директор	приказ по МБОУ ДОСШ «Дорожник» «О переводе и зачислении учащихся»	на тренерском совете
2.	Декабрь 2021	текущий, персональный	результативность образовательной деятельности учащихся	посещение занятий, отслеживание по журналу	Директор, методист	аналитическая справка	на тренерском совете
3.	Февраль 2022	текущий, персональный	использование на занятиях новых образовательных технологий	посещение занятий	Директор, методист	аналитическая справка	на тренерском совете
4.	Май 2022	итоговый, фронтальный	сохранность контингента	посещение занятий, самоанализ деятельности за учебный год	Директор, методист	аналитическая справка	на тренерском совете
5.	Май 2022	итоговый	качество реализации тренером образовательной программы	проверка журналов	Директор, методист	аналитическая справка	на тренерском совете